



VOS CONTRAINTES

Le capital humain est la **principale richesse** de votre entreprise. Planifier et gérer une telle ressource n'est pas toujours simple et nécessite un temps considérable pour organiser les activités, gérer les compétences, suivre les congés et absences.

UNE BONNE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES NÉCESSITE :



La possibilité de gérer l'ensemble du personnel et la spécificité de chaque employé (horaires, compétences, ancienneté, certificats, ...)



La capacité à **valoriser** les éléments les plus performants (gestion des compétences)



Un accès rapide à un ensemble de rapports (temps de travail cumulé, absentéisme, ...)

Un outil de gestion RH doit être **facile à utiliser, adaptable**, et permettre aux acteurs d'accéder **en temps réel** aux informations qui leur sont nécessaires en fonction des spécificités, besoins et défis de l'organisation.

LES BÉNÉFICES DE VISUAL PLANNING

Valorisez votre capital humain avec VISUAL PLANNING, un outil innovant et très simple d'utilisation qui vous propose de vous débarrasser des mises à jour fastidieuses de vos feuilles Excel et vous permet d'assurer en toute **souplesse** la gestion de vos équipes.

Désormais, vous pouvez gérer le temps de travail et assurer vos roulements d'équipes avec un simple Drag & Drop.

“Chaque agent utilise VISUAL PLANNING pour la planification de ses absences, prévisions de congés qui sont ensuite validées par les managers ; le tout permettant d'avoir une vision précise de l'effectif à tout moment.”

LES FONCTIONNALITÉS CLÉS



POUR LE DRH

- Visualisez les **disponibilités** des employés en un clin d'œil
- Suivez **rigoureusement** les congés et absences (RTT, maladie, ...)
- Construisez, maintenez et faites évoluer votre **base de données RH**
- **Gérez les compétences** : formations, certifications, habilitations
- Organisez le **suivi administratif** de vos salariés (visites médicales, entretiens annuels, contrats, ...)
- **Contrôlez** la visibilité et/ou la modification de l'information par un utilisateur
 - Anticipez les **impacts de l'évolution** de votre activité sur vos plans d'embauches
 - Générez des rapports intégrant vos propres **indicateurs de performance** et d'efficacité



POUR LES OPÉRATIONNELS

- Définissez et diffusez les **activités à réaliser** par chacun de vos collaborateurs
- Créez un **planning sur mesure** s'adaptant à vos horaires
- Définissez **l'état d'avancement** de votre travail
- Renseignez vos **heures** et calculez vos heures supplémentaires
- Utilisez les modules de communication permettant **le partage de l'information** du planning : mail, SMS, flux RSS et intégration aux agendas de messagerie
- Accédez à vos **plannings à distance** et sur vos appareils mobiles grâce au module VP Portal

ILS NOUS FONT CONFIANCE



Proposé en mode achat de licence ou en hébergement,
même le tarif de **VISUAL PLANNING** s'adapte à votre organisation !

www.visual-planning.com

VISUAL PLANNING est une solution éditée par STILOG I.S.T.